



# Comune di San Giorgio Bigarello

Piazza della Repubblica, 8. Tel 0376 273111 - Fax 0376 273154  
p.e.c. comune.sangiorgio-bigarello@pec.regione.lombardia.it  
C.F. 80004610202 - P. IVA. 00474420205  
Codice Ufficio unico: UFH1ED - Codice ipa: e\_h883

## SELEZIONE PUBBLICA PER LA CONCESSIONE DEI LOCALI DA ADIBIRE A BAR ALL'INTERNO DEL CENTRO CULTURALE "SAN GIORGIO" IN VIA FRIDA KHALO - SAN GIORGIO BIGARELLO

In esecuzione della determinazione n. 537 del 21/11/2022 di approvazione del presente avviso

### IL RESPONSABILE AREA SERVIZI ALLA PERSONA-CULTURA-SPORT-POLITICHE ABITATIVE

#### RENDE NOTO

Che è indetta una selezione pubblica per l'affidamento in concessione, a privati, dei beni comunali indicati in oggetto, della superficie di mq. 175, identificati al foglio 18 - particella 1218 - subalterno 1, posti all'interno del Centro Culturale "San Giorgio" in Via Frida Kahlo - San Giorgio Bigarello - costituiti da: un locale adibito a bar completo di arredi/attrezzature, un deposito, n. 3 servizi igienici e n. 2 antibagno, un vano per manipolazione alimenti, un vano per generi alimentari. Il concessionario potrà utilizzare anche gli spazi esterni evidenziati nella planimetria allegata al capitolato.

#### E CHE PERTANTO

Il giorno 21 dicembre alle ore 14:30 presso la Sede di questo Comune, Piazza della Repubblica n. 8, avrà luogo, in seduta pubblica, la selezione per l'individuazione del concessionario dei locali da adibire a bar presso il Centro Culturale "San Giorgio".

#### DESCRIZIONE E UBICAZIONE DEI BENI

Oggetto del presente bando è la concessione in uso di locali da adibire a bar completi di arredo e attrezzature, aventi superficie di mq 175 costituiti da: locale bar, deposito, n. 3 servizi igienici e n. 2 antibagno, vano per manipolazione alimenti, vano per generi alimentari come meglio descritti e individuati nel capitolato d'oneri e nella planimetria allegata.

Il concessionario potrà utilizzare anche gli spazi esterni evidenziati nella planimetria allegata al capitolato.

I locali saranno consegnati liberi e a disposizione al momento della sottoscrizione del contratto di concessione.

**DURATA:** 30 mesi a decorrere dalla sottoscrizione del contratto, con possibilità di rinnovo ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione. E' escluso il tacito rinnovo.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà, per sopravvenute ragioni di pubblico interesse, di modificare, sospendere o revocare, in qualsiasi momento, con atto motivato, il provvedimento di concessione e di autorizzazione rilasciato. La concessione autorizzerà l'uso dei locali indicati in planimetria per lo svolgimento di attività di bar, nel rispetto della normativa vigente in materia.

**IMPORTO CANONE ANNUO A BASE DI GARA:** Euro 5.000,00/anno (Euro cinquemila/00) oltre IVA di legge. Il canone annuo di concessione sarà oggetto di revisione, a partire dal secondo anno sarà aggiornato nella misura del 100% della variazione dell'indice ISTAT con riferimento al mese precedente la data di sottoscrizione del contratto.

#### OBBLIGO DI SOPRALLUOGO

Il sopralluogo ha carattere obbligatorio, a pena di esclusione dalla procedura di selezione. Per poter prendere visione dei luoghi oggetto di concessione, i concorrenti dovranno inviare richiesta entro 7 giorni antecedenti il termine di ricezione delle richieste di partecipazione alla procedura, al seguente indirizzo pec.  
comune.sangiorgio-bigarello@pec.regione.lombardia.it

A seguito di avvenuto sopralluogo sarà rilasciata apposita attestazione da allegare, **a pena di esclusione**, nella busta n. 1 "Documentazione amministrativa" come previsto di seguito.

### REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I soggetti interessati devono essere in possesso, alla data di presentazione della domanda, dei requisiti stabiliti dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016, dei requisiti morali e professionali di cui agli artt. 65 e 66 della Legge Regionale 2 febbraio 2010, n. 6 "Testo unico delle leggi regionali in materia di commercio e fiere" e s.m.i. e di cui all'art. 71 del D. Lgs. n. 59 del 26.03.2010 "Attuazione della direttiva 2006/123/Ce relativa ai servizi nel mercato interno" e s.m.i.;

I requisiti morali devono essere posseduti dal concorrente, dal legale rappresentante, dal delegato all'attività di somministrazione e da tutti i soci e dai membri del consiglio di amministrazione laddove esistenti, mentre i requisiti professionali devono essere posseduti dal preposto all'esercizio.

I soggetti interessati (il contraente o il preposto alla gestione del servizio) devono dimostrare comprovata e pluriennale esperienza nella gestione di servizi analoghi (bar).

### TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per partecipare alla selezione occorre far pervenire all'Ufficio protocollo di questo Comune- San Giorgio Bigarello - Piazza della Repubblica n.8, a mezzo del servizio postale con raccomandata A/R ovvero a mezzo di agenzia di recapito autorizzata, **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 21 dicembre 2022** // un plico chiuso e sigillato con ceralacca o altro mezzo idoneo, **pena l'esclusione dalla gara**, con l'indicazione del mittente, dell'indirizzo di questo ufficio e con la seguente dicitura: "NON APRIRE – CONTIENE DOCUMENTI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEI LOCALI DESTINATI A BAR PRESSO IL CENTRO CULTURALE".

Entro il termine di scadenza è consentita, nelle ore d'ufficio, la consegna a mano del plico effettuata direttamente al Comune di San Giorgio Bigarello – Ufficio protocollo di questo Comune – San Giorgio Bigarello – Piazza della Repubblica n. 8. La consegna dell'offerta ad altri uffici comunali sarà considerata non valida ai fini della partecipazione alla selezione. Non sono ammesse offerte per telegramma. Allorché le offerte siano presentate a nome di più soggetti questi si intendono debitamente obbligati.

Il suddetto plico dovrà contenere al suo interno due buste, debitamente sigillate con ceralacca o altro mezzo idoneo e controfirmate sul lembo di chiusura a pena di esclusione:

- **BUSTA N. 1 "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"**
- **BUSTA N. 2 "OFFERTA ECONOMICA"**

1) **LA BUSTA N. 1**, recante la dicitura "documentazione amministrativa" dovrà contenere i seguenti documenti a corredo dell'offerta:

- a) **ISTANZA/DICHIARAZIONE**, (in marca da bollo da € 16,00) contenente gli estremi di identificazione del soggetto concorrente sottoscritta dal legale rappresentante con firma non autenticata, ma con allegata copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38, comma III del D.P.R. n. 445/2000 (utilizzando preferibilmente l'apposito modulo predisposto dall'Amministrazione: allegato n. 1), successivamente verificabile, in cui si attesta a pena di esclusione:

a.1) che il richiedente non incorre in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016: "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia,

dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture.”;

a.2) che il richiedente possiede i requisiti morali di cui all'articolo 65 della Legge Regionale 2 febbraio 2010, n. 6 "Testo unico delle leggi regionali in materia di commercio e fiere" e s.m.i. e di cui all'art. 71 del D. Lgs. n. 59 del 26.03.2010 "Attuazione della direttiva 2006/123/Ce relativa ai servizi nel mercato interno" e s.m.i.;

a.3) che il richiedente (o una persona delegata) possiede i requisiti professionali di cui all'articolo 66 della Legge Regionale 2 febbraio 2010, n. 6 "Testo unico delle leggi regionali in materia di commercio e fiere" e s.m.i. e di cui all'art. 71 del D. Lgs. n. 59 del 26.03.2010 "Attuazione della direttiva 2006/123/Ce relativa ai servizi nel mercato interno" e s.m.i.;

a.4) che il richiedente è iscritto al Registro della C.C.I.A.A. della Provincia in cui ha sede oppure di non essere tenuto ad iscrizione;

a.5) che il richiedente (o il preposto alla gestione del servizio) ha comprovata e pluriennale esperienza nella gestione di servizi analoghi (bar).

a.6) di aver preso visione dei luoghi, dello stato di consistenza dei locali e degli arredi/attrezzature in essi contenuti, oggetto della concessione;

a.7) di avere preso visione e di accettare gli adempimenti contrattuali e le condizioni riportate nel presente bando di gara, negli allegati e nel capitolato di gara;

a.8) di impegnarsi a presentare la polizza di assicurazione previste dall'art. 15 del capitolato d'onere;

a.9) di impegnarsi a mantenere valida e vincolante l'offerta per 180 (centottanta) giorni consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte;

a.10) se il concorrente è un'impresa, di applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro e nei relativi accordi integrativi, applicabili al personale impiegato dall'impresa;

a.11) se il concorrente è un'impresa di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (L. 12.03.1999 n. 68);

a.12) se il concorrente è un'impresa, di aver adempiuto, all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;

a.13) se il concorrente è un'impresa, di essere in regola con i pagamenti previdenziali e assicurativi;

a.14) di autorizzare, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento UE 679/2016, al trattamento dei dati personali ai fini connessi all'espletamento delle procedure di gara;

a.15) di aver giudicato il canone annuale congruo e tale da consentire l'offerta economica presentata.

Tutte le dichiarazioni devono essere rese ai sensi e con le modalità di cui al D.P.R. n. 445/2000 con la consapevolezza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del

precitato decreto nel caso di dichiarazioni mendaci, falsità in atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità.

**Alla suddetta dichiarazione va allegata fotocopia di documento di identità del dichiarante in corso di validità.**

- b) **DEPOSITO CAUZIONALE PROVVISORIO:** dell'importo di € 1.000,00 (mille/00) quale deposito cauzionale provvisorio. Il versamento del deposito può essere effettuato mediante:
- fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da Azienda di credito o Impresa di assicurazioni autorizzate a norma di legge. Dovrà avere validità minima di 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta e prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale; la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del c.c.; la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione e senza possibilità di sollevare eccezione alcuna. L'originale della polizza dovrà essere inserito nella busta 1a pena di esclusione;
  - bonifico bancario sul conto di tesoreria c/c 021800170066, IBAN IT52B0503405830000000170066, con causale "Cauzione provvisoria concessione bar Centro Culturale". L'originale della quietanza di versamento dovrà essere inserito nella busta n.1 a pena di esclusione;

I depositi cauzionali verranno restituiti ai concorrenti non aggiudicatari tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione.

Il deposito cauzionale dell'aggiudicatario sarà restituito contestualmente alla sottoscrizione del contratto di concessione.

- c) **CAPITOLATO** d'oneri sottoscritto dal titolare/legale rappresentante per accettazione, in tutte le pagine;
- d) **PROCURA SPECIALE** nel caso in cui l'offerta venga fatta dal mandatario, rilasciata con atto pubblico o scrittura privata autenticata, da presentare a pena di esclusione, in originale o copia autenticata. In tal caso l'originale o la copia autentica della procura sarà unita al verbale di gara;
- e) **ATTESTAZIONE** di avvenuto sopralluogo, a pena di esclusione;
- f) E' consigliabile allegare la documentazione a comprova della pluriennale esperienza nella gestione di servizi analoghi (bar) del richiedente o del preposto alla gestione del servizio.

**2) LA BUSTA N. 2**, recante la dicitura "OFFERTA ECONOMICA" dovrà contenere l'offerta pari o superiore rispetto all'importo a base d'asta stabilito in € 5.000,00/anno, che il soggetto partecipante è disposto ad offrire annualmente a titolo di corresponsione canone di concessione del locale. L'offerta suddetta (vedi modello fac simile allegato n. 2), in marca da bollo da € 16,00, deve essere redatta in lingua italiana, in cifre e in lettere. In caso di discordanza tra il valore indicato in cifre e lettere, sarà ritenuta valida la cifra riportata in lettere. L'offerta dovrà essere sottoscritta dall'offerente utilizzando il modello allegato. E' nulla l'offerta, priva di sottoscrizione. Non sono ammesse offerte parziali, indeterminate ovvero recanti cancellazioni, aggiunte, correzioni non espressamente approvate con postilla firmata dall'offerente.

**3) Attenzione:** qualora il concorrente dichiari di essere in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, con altro concorrente e di aver formulato autonomamente l'offerta, occorrerà presentare la busta n. 3, con l'indicazione del mittente e con dicitura "Documenti ex art. 80 D.Lgs. 50/2016", contenente al suo interno, a pena di esclusione dalla gara, i documenti utili a dimostrare che tale situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta.

## CRITERI E MODALITA' DELLA GARA

La procedura è disciplinata dal Regio Decreto n. 827 del 23 maggio 1924 e successive modificazioni ed integrazioni e si terrà con il metodo di cui agli artt. 73, lett. C) e 76 comma 2.

L'aggiudicazione avverrà a favore di chi abbia presentato l'offerta con il canone più alto da confrontarsi con l'importo a base d'asta. L'offerta dovrà consistere nell'indicazione del canone annuo che il concorrente è disponibile ad offrire all'Amministrazione per la concessione dei locali in questione.

La Commissione di gara, presieduta dal Responsabile Area Servizi alla Persona – Cultura – Sport – Politiche Abitative, dopo aver constatato la regolarità dei plichi pervenuti, procederà in seduta pubblica all'apertura della busta n. 1 "Documentazione amministrativa" e alla verifica dei documenti richiesti. Successivamente, in seduta pubblica, si procederà all'apertura della busta n. 2 "Offerta economica" e alla dichiarazione dell'aggiudicatario provvisorio.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purchè ritenuta valida. Saranno escluse le offerte condizionate o espresse in modo indeterminato.

In caso di parità di offerte tra due o più concorrenti, a norma dell'art. 77, comma 2 del R. D. n. 827/1924 si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio da eseguirsi in sede di gara.

Nell'ipotesi in cui il miglior offerente, per qualunque motivo, non potrà o non vorrà essere dichiarato aggiudicatario o non sottoscriverà il contratto, sarà preso in considerazione il concorrente che abbia presentato la seconda migliore offerta e così via fino all'esaurimento della graduatoria.

Il Comune si riserva la facoltà di non aggiudicare, per motivi di interesse pubblico. Avvenuta l'aggiudicazione ne sarà data comunicazione ai partecipanti. L'aggiudicatario dovrà presentarsi a stipulare il formale contratto entro i termini comunicati dall'Amministrazione. L'atto di aggiudicazione impegna direttamente l'aggiudicatario. L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare nei confronti dei partecipanti, così come dell'aggiudicatario, la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese in sede di gara mediante l'acquisizione dei relativi certificati. L'offerta ha validità non inferiore a 180 giorni dalla data ultima relativa alla ricezione delle offerte e gli importi dovranno essere espressi in Euro.

Tutte le spese inerenti all'atto di concessione saranno a carico della parte aggiudicataria.

Le norme che regolano la concessione risultano dall'apposito Capitolato d'Oneri, allegato al presente avviso.

Ai sensi della Legge 241/90 e s.m.i. si precisa che il Responsabile del Procedimento è Simonetta Barbieri Responsabile dell'Area Servizi alla Persona-Cultura-Sport-Politiche Abitative del Comune di San Giorgio Bigarello con sede in San Giorgio Bigarello, piazza Repubblica, 8 – Tel. 0376/273135 – Pec: comune.sangiorgio-bigarello@pec.regione.lombardia.it

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si fa riferimento alle disposizioni del citato capitolato d'onere e per ciò che non è ivi contemplato si rinvia alle norme previste dal R.D. 23.3.1924 n. 827, alle disposizioni del Codice Civile ed altre leggi in materia.

Per l'esecuzione del presente contratto non è prevista tra le Parti alcuna comunicazione o condivisione di dati personali riferibili a soggetti diversi dalle Parti contrattuali, ai sensi del Regolamento 2016/679/EU (Regolamento generale sulla protezione dei dati) ed alle ulteriori disposizioni normative vigenti in materia di protezione dei dati personali (d'ora in avanti congiuntamente "normativa sul trattamento dei dati personali applicabile"). Qualora, ai fini del presente contratto, entrambe le Parti, in qualità di autonomo Titolare, raccolgano dati personali direttamente presso l'interessato o presso terzi, entrambe le Parti medesime si impegnano ad effettuare i relativi trattamenti nel pieno rispetto della normativa sul trattamento dei dati personali applicabile. Le Parti, ognuna per quanto di competenza, si impegnano a mantenersi reciprocamente indenni da ogni contestazione, azione o pretesa avanzate nei suoi confronti da parte degli interessati e/o di qualsiasi altro soggetto e/o Autorità a seguito di eventuali inosservanze alla normativa sul trattamento dei dati personali applicabile

San Giorgio Bigarello, 21/11/2022

Responsabile Area Servizi alla Persona-Cultura-Sport-Politiche Abitative  
Simonetta Barbieri

